

# Functietitel: Assistent

- Solliciteren tot 12-07-2022 23:59 (Brussels time)
- Faculteit Economie en Bedrijfskunde
- Vakgroep EB22 - Vakgroep Accountancy, Bedrijfsfinanciering en Fiscaliteit
- AAP tijdelijke aanstelling - 100%
- Aantal posities: 1
- Referentienummer: 202203/EB22/AS/005

## OVER DE UGENT

De Universiteit Gent is een wereld op zich. Meer dan 8 000 personeelsleden zijn er dagelijks aan de slag in onderwijs en onderzoek, beheer en administratie, technische en sociale voorzieningen, enz. Voor hen is de Universiteit Gent een logische keuze: het is een van de grootste, meest boeiende en toekomstgerichte werkgevers van de regio. De Universiteit Gent telt 11 faculteiten en meer dan 100 vakgroepen, die in elk van de wetenschappelijke disciplines hoogstaande en door onderzoek ondersteunde opleidingen aanbieden.

## UW OPDRACHT

- U besteedt minimum 50% van uw opdracht aan wetenschappelijk onderzoek in het kader van de voorbereiding van een doctoraatsproefschrift.
- U levert bijstand bij het onderwijs van de vakgroep in het vakgebied jaarrekeninganalyse.
- Uw opdracht omvat bijstand bij opleidingsonderdelen gedoceerd in het Nederlands.
- U werkt mee aan de interne en externe dienstverlening van de vakgroep.

## UW PROFIEL

- U bent houder van een diploma van Master in de Economische Wetenschappen (Economics), in de Toegepaste Economische Wetenschappen (Business Economics), Handelsingenieur (Business Engineering), in de Handelswetenschappen (Business Administration), of in de Bedrijfseconomie (Complementary Studies in Business Economics) of gelijkwaardig diploma. Kandidaten die in de loop van het academiejaar 2020-2022 dit diploma behalen, kunnen hun kandidatuur indienen. Voor diploma's behaald buiten de Europese Unie dient een gelijkwaardigheidsattest van NARIC voorgelegd te worden. Aan de diplomavooraarden moet voldaan zijn op datum van aanstelling.
- U hebt interesse in wetenschappelijke en/of projectmatig onderzoek en dienstverlening.
- Onderwijservaring en deelname aan nascholing, conferenties etc. strekt tot aanbeveling.
- U beschikt over didactische en communicatieve kwaliteiten.

## ONS AANBOD

- Wij bieden u een aanstelling voor een termijn van twee jaar. Deze aanstelling kan tweemaal worden hernieuwd voor twee jaar mits gunstige evaluatie van de voorbije termijn. Opgelet: Indien u reeds aangesteld was als assistent of doctoraatsbursaal aan een universiteit in de Vlaamse Gemeenschap, wordt dit in mindering gebracht van de maximale aanstellingsduur die volgens de Codex Hoger Onderwijs maximaal 6 jaar bedraagt.
- De indiensttreding kan ten vroegste starten vanaf 1 september 2022
- De verloning gebeurt volgens barema AAP3. Meer informatie over onze salarisschalen.
- Verder kan elk UGent-personeelslid rekenen op een aantal voordelen, zoals een breed opleidings- en vormingsaanbod, 36 dagen vakantieverlof, een fietsvergoeding, ecocheques enz. Een volledig overzicht van onze personeelsvoordelen.

## INTERESSE?

Solliciteren kan alleen **online via e-recruitment tot de uiterste inschrijvingsdatum** (zie bovenaan). We aanvaarden geen laattijdige sollicitaties of sollicitaties die niet via de online toepassing worden bezorgd.

Volgende documenten dient u toe te voegen aan uw sollicitatie:

- In het veld '**Cv**': uw cv en een overzicht van de behaalde studieresultaten (samengevoegd als één pdf-bestand)
- In het veld '**Motivatiebrief**': uw motivatiebrief in pdf-formaat
- In het veld '**Diploma**': een kopie van het vereiste diploma (indien reeds in uw bezit)
- In het veld '**Gelijkwaardigheidsattest**': enkel indien u uw diploma buiten de Europese Unie behaalde moet u een gelijkwaardigheidsattest van NARIC toevoegen. Dit kunt u aanvragen via [www.naricvlaanderen.be](http://www.naricvlaanderen.be). Indien u uw diploma behaalde in het Verenigd Koninkrijk vóór 31 januari 2020, dient u geen gelijkwaardigheidsattest toe te voegen.

Let op: elk veld heeft een beperking van maximum 10 MB.

De UGent voert een gelijkkekansen- en diversiteitsbeleid en moedigt dan ook iedereen aan om te solliciteren.

## MEER INFORMATIE

Voor meer informatie in verband met deze vacature kunt u contact opnemen met prof. dr. Heidi Vander Bauwhede ([heidi.vanderbauwhede@ugent.be](mailto:heidi.vanderbauwhede@ugent.be), +32 9 264 35 05).